

BORANG PERMOHONAN BUKU SEBAGAI CENDERAMATA

1. MAKLUMAT PEMOHON

Nama Pemohon	No Staf :
Tarikh Program :	Jabatan :
(Sila bawa bersama surat/dokumen sokongan bagi tujuan rekod)	

2. MAKLUMAT BUKU (Sila buat lampiran jika ruang tidak mencukupi)

BIL.	TAJUK BUKU	KUANTITI
1.		
2.		

3. PERAKUAN PEMOHON

- a. Saya **mengesahkan** bahawa saya telah membaca dan memahami semua syarat-syarat yang telah ditetapkan dan berjanji akan mematuhi syarat-syarat tersebut.
- b. Saya juga **mengesahkan** bahawa semua maklumat yang dikemukakan adalah benar dan akan **bertanggungjawab** di atas sebarang tindakan yang akan diambil sekiranya saya melanggar syarat-syarat yang telah ditetapkan.

Tandatangan :
(Cop Jawatan)

Tarikh :

4. PENGESAHAN KETUA UNIT

Saya **mengesahkan** bahawa permohonan tersebut telah mendapat sokongan dari Jabatan/Fakulti/Pusat/Unit dan memahami semua syarat-syarat yang telah ditetapkan dan akan mematuhi syarat-syarat tersebut.

Tandatangan :
(Cop Jawatan)

Tarikh :

5. KELULUSAN KETUA JABATAN

TAJUK BUKU	KUANTITI	TAJUK BUKU	KUANTITI
1.		5.	
2.		6.	
3.		7.	
4.		8.	

Catatan : _____

Tandatangan :
(Cop Jawatan)

Tarikh :